

РАССМОТРЕН  
на заседании Педагогического совета  
МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-  
Ивановска»  
Протокол № 3 от 14.04.2024 г.

**Отчет о самообследовании**  
**Муниципальное учреждение дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа г.Катав-Ивановска»**  
**за 2023 год**

2024 г.

## **1. Общая характеристика образовательного учреждения.**

МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» является муниципальным казенным учреждением дополнительного образования, находящимся в ведении муниципального образования Катав-Ивановский район. Функции Учредителя ДЮСШ осуществляет Управление образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района

ДЮСШ существует с 1961 года, на основании закона РФ «Об образовании» зарегистрирована в соответствии с постановлением Администрации г.Катав-Ивановска и Катав-Ивановского района от 10 июля 1995 года № 70-рег.

ДЮСШ имеет лицензию (регистрационный № 11714 от 18.09.2015 г.) на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования, указанных в приложении к настоящей лицензии (дополнительное образование детей и взрослых) на срок действия «бессрочно».

Устав (утвержден 13.04.2015г. № 509 Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района).

ДЮСШ является частью образовательной системы Катав-Ивановского муниципального района и принимает активное участие в формировании и развитии образовательно-воспитательной системы социума.

Целью деятельности ДЮСШ является реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности. Основные задачи ДЮСШ:

- формирование здорового образа жизни;
- развитие физических, интеллектуальных и нравственных способностей;
- создание условий для проведения регулярных круглогодичных занятий,
- привитие обучающимся интереса к избранному виду спорта;
- укрепление взаимосвязей ДЮСШ с общеобразовательными школами города по вопросам организации массовой физкультурно-спортивной работы, оказание методической и практической помощи учителям физкультуры.

Нормативно-правовая база образовательной деятельности:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 09. 11. 2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» от 13.04.2015 г.;
- Лицензия № 11714 от 18.09.2015 г. серия 74ЛО2 № 0000964

В школе разработаны и введены в действие локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения:

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы;

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников;

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете;

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда;

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся;

ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка;

ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся;

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

ПОЛОЖЕНИЕ об организации деятельности приемной и апелляционной комиссии;

ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольном контроле;

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса и др.

**Вывод:** В Учреждении имеется в наличии вся нормативно и организационно распорядительная документация для реализации образовательной деятельности.

## **2. Оценка системы управления учреждения**

Управление школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Катав-Ивановского муниципального района. Директор Учреждения пользуется правами и выполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным между директором и Учредителем от имени Учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации, должностной инструкцией, утвержденной в установленном порядке.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Совет учреждения и педагогический совет.

Общее собрание работников Учреждения:

- принимает Устав Учреждения;
- решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него;
- избирает представителя для представления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- избирает Совет Учреждения;
- утверждает положение о Совете Учреждения;
- заслушивает отчет Совета Учреждения о выполненной работе;
- утверждает публичный отчет Учреждения;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение Директором Учреждения, Советом Учреждения.

Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;
- организует выполнение решений Общего собрания;
- разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения;
- рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;
- разрабатывает программы развития Учреждения;
- участвует в работе ревизионной комиссии;
- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;
- формирует предложения администрации Учреждения о предоставлении материальной помощи работникам и обучающимся Учреждения;
- выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и действующим законодательством.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в три месяца и решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Учреждения, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- объема и качества знаний, умений, навыков обучающихся;
- инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри Учреждения;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;
- разработки новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения;
- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;
- принятия решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- других вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

**Вывод:** Структура МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» и система управления соответствует нормативным требованиям. Все перечисленные структуры совместными усилиями эффективно решают задачи функционирования и развития учреждения.

### **3. Оценка организации учебного процесса.**

МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» решает основные задачи дополнительного образования через специально - организованный образовательно-воспитательный процесс, доминантой которого является развитие мотивации ребенка к самосовершенствованию, формированию здорового образа жизни, развитию физических способностей, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям и всестороннему физическому развитию, обеспечению необходимых условий для достижения обучающимися уровня спортивных успехов сообразно способностям, выявлению перспективных спортсменов для сборных команд района и Челябинской области. ДЮСШ осуществляет работу в течение всего календарного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа. Режим работы учреждения с 9.00ч. до 21.00ч. С учетом режима работы и расписания в общеобразовательных школах учебно-тренировочные занятия проводятся по расписанию, в 2 смены: с 9.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 21.00

Участниками образовательного процесса являются обучающиеся от 6 до 18 лет.

Организация образовательного процесса ДЮСШ строится на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием учебно-тренировочных занятий, составленным в соответствии с благоприятным режимом труда и отдыха учащихся, возрастными особенностями детей, требованиями СанПиНа, а также с учётом кадрового обеспечения, возможностей спортивных сооружений – их загруженности и пропускной способности.

Учебный план ДЮСШ рассчитан на 46 недель для спортивно-оздоровительных групп.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с этапами многолетней спортивной подготовки:

- спортивно-оздоровительный этап (на данном этапе приоритетными являются воспитательная и оздоровительная работа, развитие у обучающихся потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни; расширение двигательных возможностей и компенсация дефицита двигательной активности, повышение уровня физической подготовки). Группы формируются из вновь зачисленных детей и обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта. Нормативный срок освоения неограничен.

Основными формами образовательного процесса являются: групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие обучающихся в соревнованиях согласно календарных планов спортивно-массовых мероприятий, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика обучающихся.

Продолжительность одного занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности и начальной подготовки не превышает двух академических часов.

Количество тренировочных занятий в неделю, продолжительность одного занятия устанавливается с учетом этапа подготовки и стажа занятий спортом.

Этап подготовки	Год обучения	Количество занятий в неделю	Максимальная продолжительность одного занятия (ак. часы)
Спортивно-оздоровительный (для детей 6-7 лет)	Весь период	3	1
Спортивно-оздоровительный	Весь период	3	2

#### **Выводы:**

1. Организация образовательного процесса в учреждении соответствует уставным требованиям и требованиям СанПиН.
2. Режим работы в 2022-2023 учебном году соответствует правилам внутреннего распорядка, календарному учебному графику и расписанию учебно-тренировочных занятий.
3. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам.

#### **4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

В МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» в 2023 году реализуются дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта

Отделение	Реализуемые программы	Возраст учащихся по программе	Срок реализации
Дзюдо	Дополнительная общеразвивающая программа «Дзюдо»	6-18 лет	5 лет
Бокс	Дополнительная общеразвивающая программа «Бокс»	6-18 лет	5 лет
Лыжные гонки	Дополнительная общеразвивающая программа «Лыжный спорт»	8-18 лет	5 лет
ОФП	Дополнительная общеразвивающая программа «ОФП»	8-18 лет	3 года

#### **Деятельность программ направлена на:**

- удовлетворение индивидуальных потребностей детей и подростков в занятиях физической культурой и спортом;
- создание условий для физического воспитания и физического развития; - формирование знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, в том числе в избранном виде спорта;
- выявление, отбор одаренных детей;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса;

Образовательные программы обеспечивают создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, самореализации личности ребенка.

#### **Сохранность контингента.**

В настоящее время в ДЮСШ занимается 379 человек, что составляет 8,9 % от общего количества обучающихся в Катав-Ивановском муниципальном районе.

<b>Группы</b>	<b>Кол-во обучающихся</b>	<b>% от общего числа обучающихся</b>
дзюдо	177	46,7 %
бокс	129	34,0 %
лыжные гонки	73	19,3 %
ОФП	79	
<b>Итого</b>	<b>379</b>	<b>100%</b>

#### **Сравнительный цифровой анализ количества учащихся за 2015 – 2020 гг.**

Количество учащихся по отделениям.

№	Отделение	2017	2018	2020	2021	2022	2023
1	Дзюдо	170	183	171	169	190	177
2	Бокс	118	125	109	121	123	129
3	Лыжные гонки	93	43	76	69	66	73
4	ОФП				20		
	<b>ВСЕГО</b>	<b>381</b>	<b>351</b>	<b>356</b>	<b>379</b>	<b>379</b>	<b>379</b>

Сохранность контингента воспитанников является одним из основных показателей оценки деятельности педагогического коллектива ДЮСШ. Этот показатель отслеживается в течение всего учебного года. По состоянию на 01 апреля 2024 года сохранность контингента составила 92%.

#### **Выполнение программных требований.**

Педагогическим коллективом МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» должное внимание в отчетном периоде уделялось ведению качественного образовательного процесса, повышению уровня физической и специальной подготовленности обучающихся, выполнению программных требований и разрядных нормативов по культивируемым видам спорта. Основным показателем для оценки уровня освоения обучающимися дополнительных образовательных программ по виду спорта является выполнение контрольных нормативов (тестов) по ОФП и СФП. По итогам выполнения тестов определяется степень приобретения обучающимися практических умений, двигательных навыков и теоретических знаний. Контрольное тестирование проводится 2 раза в год: в сентябре-октябре – вступительные и мае – контрольно-переводные на следующий этап подготовки.

Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольно-переводных нормативов охватывают содержательную часть программного материала всех видов спорта, культивируемых в школе, и соответствуют требованиям дополнительного образования спортивной направленности.

Цель контрольного тестирования: измерение и оценка различных показателей по общей и специальной физической подготовке обучающихся для оценки эффективности спортивной тренировки и перевода обучающихся на следующий этап обучения.

Новый 2023-2024 учебный год начался с приема контрольных нормативов среди спортивно-оздоровительных групп, групп начальной подготовки и тренировочных групп. Цели и задачи: оценка таких физических качеств, как быстрота, сила, выносливость, ловкость, координация движений. Тренеры-преподаватели проводят анализ состояния физической подготовленности, выявляя слабые стороны в развитии физических качеств обучающихся, определяют систему мер по их улучшению.

В конце учебного 2022-2023 года был проведен итоговый контроль обучающихся по освоению программного материала в форме сдачи контрольно-переводных нормативов. Такой постоянный контроль всесторонней подготовки обучающихся позволяет создавать модели тренировочных занятий для избирательного совершенствования общей и специальной физической подготовки. На основании предоставленной информации делается анализ по школе в целом.

В процессе реализации дополнительных общеразвивательных программ по культивируемым видам спорта обучающимися школы были освоены основные теоретические знания и практические умения и навыки.

Результаты выполнения контрольных нормативов показали, что обучающиеся ДЮСШ успешно осваивают программные требования по культивируемым видам спорта. Но хотелось более серьезного подхода к подбору средств и методов обучения, высокого организационно-методического уровня проведения занятий, что позволит положительнее влиять на подготовку спортсменов-разрядников.

#### **Выводы:**

1. Контрольно-переводные нормативы составлены в объеме, предусмотренном образовательной программой и в соответствии с требованиями к подготовке по определенному виду спорта.
2. Контроль усвоения обучающимися программного материала в целом положителен.

#### **Подготовка спортсменов-разрядников.**

О качестве образования в ДЮСШ говорит и система подготовки спортсменов-разрядников. За 2023 год 68 обучающихся подтвердили и выполнили разрядные требования, из них:

Бокс- 22 человек

Дзюдо- 21 человека

Лыжные гонки – 25 человек

#### **Достижения обучающихся.**

Уровень достижений воспитанников по отделениям определяются по результатам участия в соревнованиях.

Соревнования проводятся в соответствии с календарем спортивно-массовых мероприятий ДЮСШ и согласно положениям о соревнованиях.

За 2023 учебный год воспитанники ДЮСШ приняли участие в 18 соревнованиях из них:

Всероссийских –6

Региональных –31

**На этих соревнованиях завоевано 238 медалей из них: 60 золотая, 82 серебряных, 96 бронзовых.**

Обучающиеся регулярно выступают на соревнованиях различного уровня в составе сборных команд района, области стабильно показывая высокие результаты на региональном уровне. На всероссийском уровне имеющаяся результативность намного улучшилась по сравнению с предыдущим годом, так как осуществлялось взаимодействие с организациями, целенаправленно осуществляющими подготовку спортивного резерва по базовым видам спорта в Челябинской области, а также плотное взаимодействие с федерациями по культивируемым видам спорта. Количество обучающихся выполнивших спортивные разряды немного уменьшилось за счет, введения возрастных ограничений в ЕВСК.

Выявлена проблема по прохождению инструкторско-судейской практики, способствующей самоопределению обучающихся. Имеется необходимость в разработке положения об инструкторско-судейской практике т.к. эта деятельность способствует росту показателей

личностного развития обучающихся (формирование ценностных ориентаций, успешное самоопределение, профессиональная ориентация и др.);

### **Воспитательная работа.**

Воспитательная работа ДЮСШ построена на основе плана воспитательной работы. Поставлены задачи, которые отражают патриотическое воспитание, воспитание культуры поведения, эстетическое воспитание.

Воспитательная работа проводится в процессе учебно-тренировочных занятий, соревнований, а также в свободное от занятий время посредством проведения разъяснительной работы о моральном облике спортсмена, пропаганды славных традиций спорта, привлечение учащихся к организации спортивно-массовой работы.

В течение учебного года проводятся следующие воспитательные спортивно-массовые мероприятия и праздники:

1. Внутришкольные соревнования по различным видам спорта, культивируемым в ДЮСШ (Первенство ДЮСШ по борьбе дзюдо, Первенство ДЮСШ по боксу).

2. Выездные соревнования различного масштаба в городах Челябинской области, Российской Федерации.

3. Массовые спортивные праздники:

Посвящение в спортсмены,

Посвящение в дзюдоисты,

Заключительный спортивный праздник.

4. Участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях школ, города, района:

Осенний кросс в МОУ СОШ № 2 г. Катав-Ивановска, Лыжная эстафета на приз Администрации Катав-Ивановского муниципального района, Эстафета 9-го мая.

5. Беседы, вечера, чаепития, дни рождения, походы, экскурсии, лыжные прогулки.

Тренерско-педагогическим составом оказывается помощь в проведении городских и районных мероприятий:

- Районная военно-спортивная игра «Зарничка»,

- Районные соревнования «Зарница-школа безопасности»,

- Традиционная лыжная эстафета на приз Администрации Катав-Ивановского муниципального района,

- «Президентские состязания»

- Легкоатлетическое многоборье среди обучающихся младших классов.

- Кросс «Весенняя ласточка»

- Фестивали ГТО.

Тренеры отделений лыжных гонок, дзюдо и бокса много внимания уделяют теоретической подготовке. В ДЮСШ имеются учебные фильмы по дзюдо с демонстрацией техники ведущими спортсменами РФ и мира, методические пособия, таблицы.

В городе нет картинных галерей и музеев, но когда наши учащиеся выезжают на соревнования тренеры стараются посетить с детьми музеи, спектакли, концерты, увеличить и развить кругозор детей.

Поддерживается связь со средствами массовой информации. Регулярно передаются статьи в газету «Авангард» о результатах выездных соревнований и проводившихся городских спортивно-массовых мероприятий.

### **5. Оценка кадрового обеспечения.**

В 2023-2024 учебном году образовательную деятельность ведут 3 штатных тренеров-преподавателей 1 инструктор физической культуры и 9 совместителей.

Общее количество руководящих работников составляет – 3 человека.

Залогом успеха деятельности учреждения является состав педагогического коллектива, который состоит из основных работников и совместителей.

Общее количество педагогических работников составляет – 13 человек, в том числе:



<b>Количество</b> (штатные сотрудники и совместители)	<b>Кол-во</b>
Штатные тренеры-преподаватели	3
Совместители	9
Инструктор ФК	1

Образование руководящих и педагогических работников:

Образование	Кол-во	%
<b>Руководящие работники</b>		
Высшее	3	100
<b>Педагогические работники</b>		
Высшее	10	82
Средне-профессиональное	2	18

В ДЮСШ системно ведется повышение квалификации педагогического состава.

Состав педагогических работников по квалификационным категориям:

Высшая категория – 2 человека

Первая категория – 2 человека

СЗД – 8 человек

Работники, имеющие почетные звания

Заслуженный работник физической культуры, тренер, др.	Другие:
	. Воробьева Ю.Е., и.о. директора - МС СССР

Анализ педагогических кадров по стажу педагогической работы

Стаж	Штатный сотрудник	Совместитель
До 5	1	0
5-15	1	3
15-25	1	6
Свыше 25	0	0

Средний возраст штатных сотрудников – 48 лет

## **6. Оценка материально-технического, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса.**

### **Анализ состояния материально-технической базы.**

Школа находится в приспособленном отдельно стоящем здании в 2 этажа после капитального ремонта в 2000-2001 г.г. под спортивную школу, площадью 867.7 кв.м.

Оборудованы три спортивных зала:

- 2 зала, застеленные татами под занятия дзюдо;

- 1 тренажерный зал, 1 малый тренажерный зал.

Администрация и тренерский состав школы занимают три кабинета.

Выделены помещения для хранения спортивного, хозяйственного инвентаря. Для проведения учебно-тренировочного процесса, соревнований и других мероприятий в школе имеются:

Телевизор – 2, Аудиотехника – 1, Видеотехника – 1, Компьютер – 1,

Ноутбук – 2, Принтер -2, сканер –1, факс – 1, модем -1.

Школа подключена к интернету. К сожалению, компьютер и один ноутбук устарели, неоднократно ремонтировались, что вызывает опасение потери данных при следующей поломке.

### **Учебно-методическое сопровождение учебного процесса.**

Основное направление методической работы в ДЮСШ непосредственно связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и заключается в следующем:

- оказание методической помощи в создании индивидуальных планов работы для одаренных обучающихся;
- удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;
- выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта.

Цель методической работы спортивной школы - повышение качества образования, обновление программно-методического обеспечения, внедрение новых педагогических технологий и проектов в образовательную практику.

Профессиональный рост, формирование методической компетентности и современного педагогического мышления тренеров-преподавателей осуществляется в формате различных форм повышения профессионального мастерства: в условиях централизованного повышения квалификации (КПК), самообразования, проведения семинаров, педагогических советов, индивидуального консультирования и распространения информационно-методических материалов для повышения образовательного уровня.

### **Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.**

В структуре МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» нет самостоятельной библиотеки, но фонд периодически пополняется новыми изданиями, спортивной литературой по видам спорта культивируемым в школе. Помимо библиотечного фонда педагоги располагают обширными личными библиотеками по спортивным дисциплинам.

С целью рационального документооборота и обмена электронной корреспонденцией с вышестоящими организациями, с общеобразовательными учреждениями района в школе работает электронная почта. Работает и постоянно обновляется школьный сайт, который выполняет две функции: во-первых, обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности спортивной школы для заинтересованных лиц, во-вторых, имеет ссылки на образовательные ресурсы, которые можно использовать при обучении по направлениям МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска»

**Вывод:** 1.МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска» осуществляет системный подход к организации работы по обеспечению безопасности функционирования учреждения в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации. В спортивной школе созданы безопасные условия для организации образовательного процесса. Система безопасности включает в себя проведение организационно-технических мероприятий по направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, санитарно-эпидемиологическая безопасность, экологическая безопасность, охрана и антитеррористическая защищенность.

2.Имеющееся библиотечно-информационное обеспечение на достаточном уровне обеспечивает организацию учебно-тренировочной деятельности. Тренеры-преподаватели и руководящие работники активно используют в работе учебную информацию сети «Интернет» из официальных сайтов научно-методических изданий по спорту.

### **7.Функционирование внутренней системы оценки качества образования (внутришкольный контроль).**

Внутренняя система оценки качества образования (внутришкольный контроль) в 2022-2023 году осуществляется с целью выявления проблемных моментов и оказания методической помощи тренерам-преподавателям.

Система оценки качества осуществляется на основе внутришкольного контроля, анкетирования как обучающихся, так и их родителей, на основе контрольно-переводных нормативов.

Внутришкольный контроль осуществлял директор и заведующие отделениями. Основными вопросами контроля были:

- комплектование и наполняемость групп;
- качество ведения школьной документации;
- контроль за повышением уровня физической подготовленности;
- выполнение образовательных программ;
- охрана труда и техника безопасности;
- прохождение программного материала;
- состояние индивидуальной работы с обучающимися.

Методы контроля:

- наблюдение (посещение тренировочных занятий),
- изучение документации,
- анализ.

Система посещения тренировочных занятий складывалась из:

- посещения тренировочных занятий тренера-преподавателя на протяжении рабочего дня с целью изучения соответствия методических приемов обучения возрастным особенностям обучающихся;
- посещения тренировочных занятий тренера-преподавателя с целью проверки наполняемости групп.

Анализ посещенных занятий показал, что учебные занятия поднимаются на более высокий уровень, все педагоги (100%):

- владеют навыками рационального планирования;
- учитывают возрастные и психологические особенности обучающихся;
- способствуют созданию психологически комфортного климата на занятии.

Но в то же время при проведении проверок выявлено, что:

- не всегда ведется работа с сильными и слабоподготовленными обучающимися в соответствии с их подготовленностью;
- слабо внедряются современные технологии, не все тренеры-преподаватели умеют правильно выбирать формы и методы обучения в соответствии с содержанием занятия;

Рекомендовано:

- разнообразить формы проведения занятий;
- активнее внедрять элементы информационных технологий;
- вести работу с сильными и слабоподготовленными учащимися в соответствии с их подготовленностью;

Результаты контроля ведения школьной документации.

Проверка школьной документации осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Проверялись журналы учета групповых занятий спортивной школы, отчеты по соревновательной деятельности.

Результаты инспектирования и контроля оформлялись в форме аналитических справок о результатах проверок, служебных записок или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу, которые содержали констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.

Итоги инспектирования и контроля рассматривались на заседаниях педагогического совета.

## 8. Показатели деятельности МУ ДО «ДЮСШ г.Катав-Ивановска»

Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324)

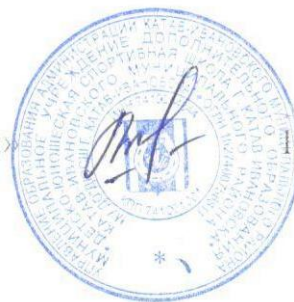
№ п/п	Показатели	Единица измерения
		<b>2023 год</b>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	458 чел.
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	32 чел.
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	172 чел.
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	189 чел.
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	65 чел.
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	79 чел. / 17,2 %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	11 чел.(2,4%)
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	4 чел. (1,1%)
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	268 чел. (70,7%)
1.8.1	На муниципальном уровне	283 чел. (74,6%)
1.8.2	На региональном уровне	189 чел. (49,9%)
1.8.3	На межрегиональном уровне	32 чел. (8,4%)
1.8.4	На федеральном уровне	2 чел.

		(0,5%)
1.8.5	На международном уровне	0
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	105 чел. (27,7%)
1.9.1	На муниципальном уровне	66 (17,4%)
1.9.2	На региональном уровне	105 чел. (27,7%)
1.9.3	На межрегиональном уровне	2 чел. (0,5%)
1.9.4	На федеральном уровне	2 чел.(0,5%)
1.9.5	На международном уровне	0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0
1.10.1	Муниципального уровня	10
1.10.2	Регионального уровня	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0
1.10.4	Федерального уровня	0
1.10.5	Международного уровня	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	6
1.11.1	На муниципальном уровне	5
1.11.2	На региональном уровне	4
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	7 чел.
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 чел. (71.4%)
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 чел. (71.4%)
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 чел. (28.6%)
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 чел. (28.6%)
1.17.1	Высшая	1 чел. (14.3%)

1.17.2	Первая	1 чел. (14.3%)
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	1 чел. (14.3%)
1.18.2	Свыше 30 лет	0
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 чел. (42.8%)
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 чел. (100%)
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	2
1.23.2	За отчетный период	2
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5
2.2.1	Учебный класс	1
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	-
2.2.5	Спортивный зал	5
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0
2.3.1	Актный зал	-
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	-
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз	нет

	отдыха	
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0

И.о. директора  
МУ ДО «ДИОСШ г.Катав-Ивановска»



Ю.Е. Воробьева